
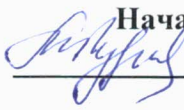



РАССМОТРЕН
на заседании
Педсовета СОШ КРСУ
Протокол № 1 от
28.08 20 19 г.
Директор
 Зотов В.В.

СОГЛАСОВАН
с Управлением организации
учебного процесса и
межведомственного
сотрудничества
Начальник
 Рудова М.М.

УТВЕРЖДЕН
Ученым Советом КРСУ
протокол № 2
от 24.09 20 20 г.
Ректор КРСУ
 В.И. Нифадьев

**Положение
об основной образовательной программе
начального общего, основного общего и
среднего общего образования**

Бишкек

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок разработки основной образовательной программы основного образования (далее - ООП ОО) средней общеобразовательной школы Кыргызско-Российского Славянского университета (далее – СОШ КРСУ).

1.2. ООП ОО включает в себя основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО).

1.3. Разрабатывается ООП ОО на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования и среднего общего, примерной основной образовательной программы начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, образовательных учебных программ с учетом национального компонента Кыргызской Республики, в части, формируемой участниками образовательной деятельности.

1.4. ООП ОО является локальным нормативным актом, определяющим цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на каждом уровне образования с учетом национального компонента Кыргызской Республики.

1.5. ООП ОО реализуются СОШ КРСУ через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.6. ООП ОО содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательной деятельности:

- ООП НОО - 80% общего объема основной образовательной программы - обязательная часть и 20% общего объема основной образовательной программы часть, формируемая участниками образовательной деятельности;
- ООП ООО - 70% общего объема основной образовательной программы - обязательная часть и 30% общего объема основной образовательной программы часть, формируемая участниками образовательной деятельности;
- ООП СОО - 60% общего объема основной образовательной программы - обязательная часть и 40% общего объема основной образовательной программы часть, формируемая участниками образовательной деятельности.

1.7. Настоящее Положение действует до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

2. Структура и содержание основной образовательной программы

2.1. ООП ОО содержат три раздела:

Раздел 1 - целевой;

Раздел 2 - содержательный;

Раздел 3 - организационный.

2.2. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ОО, а также способы их достижения.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку с указанием целей и системно-деятельностного подхода при реализации программ;
- планируемые предметные результаты освоения обучающимися ООП ОО;
- личностные и метапредметные результаты освоения ООП ОО;
- портрет выпускника;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ОО, а также модульно-рейтинговую систему оценивания, которая внедрена с момента основания СОШ КРСУ и не противоречит основным требованиям ФГОС.

2.3. Содержательный раздел определяет содержание общего образования на каждом уровне обучения и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:

- программа развития универсальных учебных действий (программа формирования общеучебных умений и навыков), включающая формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- программы отдельных учебных предметов;
- программа воспитания и социализации обучающихся;
- программа коррекционной работы.

2.4. Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации компонентов образовательной программы.

Организационный раздел включает:

- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- система условий реализации ООП ОО в соответствии с требованиями Стандарта, который предусматривает описание кадровых, психолого-педагогических условий, имеющихся в СОШ КРСУ, описание финансового обеспечения, материально-технических и информационно-методических условий для реализации ООП ОО.

3. Организация и сроки реализации основной образовательной программы

3.1. Срок реализации ООП ОО определяется продолжительностью освоения обучающимися соответствующего уровня образования:

- уровень начального общего образования - ООП НОО - 4 года;
- уровень основного общего образования - ООП ООО - 5 лет;
- уровень среднего общего образования - ООП СОО - 2 года.

3.2. Разделы 1 и 2 ООП ОО (целевой и содержательный) могут корректироваться по мере необходимости.

3.3. Раздел 3 ООП ОО (организационный) требует ежегодного обновления и корректировки.

3.4. Основная образовательная программа общего образования рассматривается на заседании методического совета, принимается на заседании педагогического совета СОШ КРСУ, утверждается и вводится в действие приказом директора СОШ КРСУ.

4. Регламент разработки и утверждения ООП СОШ КРСУ

Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в основные образовательные программы СОШ КРСУ включает следующие этапы:

4.1. основанием разработки ООП соответствующего уровня является переход образовательной организации на новые государственные образовательные стандарты КР и РФ и на основании решения педагогического совета;

4.2. На заседании методического совета школы рассматриваются вопросы структуры ООП с учетом требований Госстандарта соответствующего уровня образования, особенностей школы, осуществляется делегирование полномочий по осуществлению определенных видов работ, определяются ответственные за выполнение ООП и сроки разработки.

4.3. Порядок утверждения ООП СОШ КРСУ предполагает следующие стадии:

4.3.1. ООП согласовываются и утверждаются в срок до 1 сентября текущего учебного года на основании решения совета школы, закрепленного приказом «Об утверждении основной образовательной программы общего образования СОШ КРСУ»

4.3.2. В состав рабочей группы по разработке, внесению изменений (дополнений) к ООП входят: заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители МО, родители (из числа коллегиальных органов управления школой)

4.3.3. Проект ООП, подготовленный рабочей группой, обсуждается и рассматривается на заседаниях Методических объединений.

4.4. Порядок внесения изменений (дополнений) в ООП ОО включает следующее:

4.4.1. Основанием для внесения изменений может являться: разработка учебного плана на текущий учебный год, выбор нового УМК, изменение системы оценивания, иное

4.4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены: в целевой раздел, в организационный раздел, в содержательный раздел

4.5. Изменения и дополнения могут вноситься в ООП на начало нового учебного года по согласованию с советом школы и закрепляться приказом по школе о внесении изменений в ООП.

4.6. Изменения и дополнения, внесенные в ООП СОШ КРСУ, должны быть включены в экземпляр, размещенный на сайте школы, в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

5. Управление реализацией ООП

5.1. Директор: обеспечивает стратегическое управление ООП, создает необходимые организационно - педагогические и материально - финансовые условия реализации ООП в рамках бюджетного финансового обеспечения, а также привлечения средств из других источников.

5.2. Заместитель директора по учебно-методической работе: обеспечивает разработку ООП СОШ КРСУ, в том числе учебных планов, организует образовательный процесс на их основе, осуществляет контроль и анализ выполнения учебных программ по предметам учебного плана обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, внеурочной деятельности согласно плану внутришкольного контроля, проводит оценку образовательных достижений учащихся в рамках освоения ООП, с учетом периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в СОШ КРСУ», руководит процессом корректировки ООП в соответствии с результатами, полученными в ходе школьного мониторинга качества образования

5.3. Заместитель директора по воспитательной работе: руководит разработкой плана внеурочной деятельности, обеспечивает контроль и анализ программ внеурочной деятельности, осуществляет организацию внеурочной деятельности, обеспечивает разработку планов дополнительного образования учащихся, обеспечивает контроль и анализ программ дополнительного образования, осуществляет организацию дополнительного образования,

5.4. На заседаниях Методических объединений не реже 2 раз в год обсуждается ход выполнения ООП.

5.5. Методические объединения: способствуют совершенствованию методического обеспечения реализации ООП, проводят экспертизу изменений, вносимых педагогами, в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей в соответствии с учебным планом ежегодно в мае – июне; проводят анализ результатов освоения ООП учащимися по всем ожидаемым образовательным результатам (ежегодно, в конце учебного года)